

Курс современного бухгалтерского учета для автономных, бюджетных и казенных учреждений

В курсе рассматриваются актуальные вопросы ведения бухгалтерского учета АУ, БУ и КУ. Также даются практические рекомендации по разработке учетной бухгалтерской и налоговой политики АУ, БУ и КУ организации внутреннего финансового контроля.

Дата проведения: 24 - 27 июня 2025 с 10:00 до 17:30

Артикул: СП11878

Вид обучения: Курс повышения квалификации

Формат обучения: Онлайн-трансляция

Срок обучения: 4 дня

Продолжительность обучения: 32 часа

Стоимость участия: 58 500 руб.

Для участников предусмотрено:

Методический материал.

Документ по окончании обучения: По итогам обучения слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию по программе обучения, получают Удостоверение о повышении квалификации в объеме 32 часов (в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной Департаментом образования и науки города Москвы).

Для кого предназначен

Специалистов контрольных органов, финансистов, бухгалтеров, экономистов государственных (муниципальных) учреждений, казенных, бюджетных и автономных учреждений.

Это мероприятие можно заказать в корпоративном формате (обучение сотрудников одной компании).

Отдельные семинары в рамках курса

- Правовые основы деятельности организаций госсектора. Бюджетная реформа и изменения законодательства. Актуальные правила осуществления деятельности учреждений госсектора на 2022 год (плановый период 2022-2024)
- Изменения в учете и хозяйственной деятельности бюджетных, автономных и казенных учреждений. Актуализация правил ФХД и учета на 2022 год (плановый период 2022-2024)
- Планирование и осуществление финансово-хозяйственной деятельности бюджетных, автономных и казенных учреждений на 2022 год (плановый период 2022-2024)
- Внебюджетная деятельность и платные услуги бюджетных, автономных и казенных учреждений – 2021
- Контроль финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений, казенных учреждений, органов власти в 2021 году

Участие возможно отдельно в каждом семинаре.

Программа обучения

День 1.

Бюджетная реформа и-общее нормативно-правовое регулирование деятельности организаций госсектора в-2025-году:

- Обзор нормативных документов, напрямую влияющих на-деятельность, учет и-отчетность организаций госсектора в-2025-году;
- Регламенты классификации хозяйственных событий, бюджетная классификация и-рабочий план счетов. Новые механизмы реклассификации активов. Механизм обособления капвложений;
- Изменения Бюджетного кодекса, влияющие на-деятельность участников бюджетного процесса;
- Обновление механизмов контроля в-госсекторе. Новые инструменты бюджетного мониторинга.
- Эффективный контракт и-система оплаты труда. Применение эффективного контракта в-учреждении;
- Оптимизация законодательства по-закупочной деятельности. Влияние новых правил на-организацию деятельности учреждений госсектора. Этапы закупочной деятельности. Электронная приемка.
- Федеральные стандарты бухгалтерского учета и-отчетности для государственного сектора. Стандарты контроля и-аудита. Требования к-организации деятельности учреждения для достижения качества финансовой менеджмента.
- Организация деятельности учредителя по-внутреннему и-внешнему контролю (аудиту). Подтверждение достоверности бюджетной отчетности.

Организационные и-методические вопросы деятельности бухгалтерии:

- Документооборот и-делопроизводство в-бухгалтерии. Исполнение требований контроля фактов хозяйственной деятельности для первичных документов. Технические решения для документооборота. Цифровизация (автоматизация) внутреннего документооборота в-учреждении.
- Электронный документооборот (ЭДО) и-электронные первичные учетные документы (ЭПУ). Переход на-ЭДО и-новые формы электронных первичных документов. Прикладные вопросы применения ЭДО. Обоснование отсутствия технической готовности к-применению ЭДО.
- Внутренние стандарты и-локальные документы, устанавливающие правила учета и-осуществления деятельности учреждения. Положение об-оплате труда и-иные локальные документы— образцы и-рекомендации.
- Рекомендации по-организации деятельности бухгалтерии. Разграничение и-дублирование функций сотрудников бухгалтерии. Соблюдение сроков сдачи документов сотрудниками. Способы решения проблемы позднего поступления (резерв под позднее поступление документов и-прочие).
- Хранение, сдача в-архив, уничтожение бухгалтерских документов. Особенности использования ЭДО и-ЭПУ. Способы решения типовых прикладных сложностей при применении ЭДО и-ЭПУ.

Учетная политика государственных (муниципальных) учреждений на-2025 год:

- Обязательные положения учетной политики для целей бухгалтерского и-налогового учета. Система нормативно-правовых актов для ведения бухгалтерского и-налогового учета.
- Новации и-принципиальные отличия учетной политики в-2025-году. Образцы и-рекомендации.
- Порядок утверждения и-изменения учетной политики учреждения. Структура и-правила формирования Приказа государственного (муниципального) учреждения об-учетной политике на-2024-год. Структура приложений к-учетной политике. Рекомендации и-образцы приложений к-УП.
- Выбор варианта ведения бухгалтерского и-налогового учета. Оценка последствий принятых изменений. Влияние способа учета на-полноту и-достоверность информации бухгалтерского учета.
- Основные положения учетной политики учреждения для целей бухгалтерского и-налогового учета.
- Отражение в-учетной политике регламентированных требований бухгалтерского учета для типовых и-нетиповых хозяйственных операций.
- Применение учетной политики для оптимизации бухгалтерского учета и-минимизации трудозатрат сотрудников бухгалтерии. Прикладные рекомендации и-пояснения.

День 2.

Нормативное регулирование, расчет и-отражение в-учете начислений по-оплате труда:

- Актуальные изменения трудового законодательства в-2025-году.
- Риск-ориентированный подход при проверках, проверочные листы Роструда.
- Расчет и-оплата больничных и-декретных пособий в-2025-году.
- Страховые взносы. Объект обложения, база для расчета взносов и-ее-предел в-2025 году.
- Отчетность в-Пенсионный фонд. Штрафы за-ошибки и-нарушение сроков уточнения.
- Правила расчета НДФЛ в-2025-году. Определение налогового статуса и-ставки НДФЛ. Налоговые вычеты в-2024 году— стандартные, социальные, инвестиционные, имущественные и-профессиональные. Формы статотчетов и-ответственность за-их-не-предоставление.
- Удержания из-заработной платы. Порядок работы с-исполнительными документами. Очередность удержаний, ограничения по-размеру для разных видов удержаний. Индексация алиментов в-твердой сумме.

Применение бюджетной классификации и-классификации операций в-2025-году:

- Классификация имущества. Критерии движимого и-недвижимого имущества. Возможности установления собственного критерия движимого(недвижимого) имущества в-учетной политике учреждения.
- Обзор рекомендаций Минфина РФ-по-применению подразделов, кодов видов расходов, целевых статей расходов, КОСГУ. Прочие рекомендации Минфин по-организации бухгалтерского учета.
- Прикладные рекомендации по-применению классификации подразделов, кодов видов расходов бюджетным и-автономными учреждениями, КОСГУ.

День 3.

Финансовое обеспечение государственных (муниципальных) учреждений:

- Формы и-особенности финансового обеспечения учреждений.
- Субсидии на-государственное задание, субсидии на-иные цели. Порядок расчета объема субсидии на-выполнение государственного (муниципального) задания.
- Порядок определения объема субсидий на-содержание имущества и-иные цели.
- Правовые основания предоставления государственных (муниципальных) услуг в-2025-году.
- Порядок отражения в-учете деятельности с-субсидиями, предоставляемыми из-бюджетов.
- Подходы и-методы определения эффективности деятельности учреждения и-качества финансового менеджмента. Рекомендации по-повышению рейтинга учреждения.
- Порядок подтверждения обоснованности и-эффективности расходов учреждения.
- Формирование бюджетной информации. Отчет об-исполнении государственного задания. Отчет об-использовании имущества. Прочие аналитические отчеты по-деятельности учреждения.
- Контроль бюджетной деятельности, особенности процедур внутреннего контроля и-аудита.

Деятельность, приносящая доход:

- Правовая база ведения хозяйственных операций в-рамках приносящей доход деятельности бюджетными учреждениями. Виды деятельности, подпадающие под понятие «приносящие доход».
- Правила оказания платных услуг (работ) учреждениями и-их-обновление для отдельных отраслей в-2024 году. Порядок установления цены платной услуги (работы) и-роль учредителя.
- Порядок заключения договора на-оказание платных услуг (работ) учреждениями.
- Порядок формирования доходов, расходов и-финансового результата при оказании платных услуг.
- Формирование себестоимости услуги, особенности раздельного учета и-ограничения на-включение затрат на-объекты, одновременно участвующие в-бюджетной и-внебюджетной деятельности.
- Доходы от-собственности учреждения. Сдача в-аренду имущества. Отчуждение имущества.
- Учет доходов от-аренды имущества учреждения в-соответствии с-требованиями СГС «Аренда».
- Учет доходов от-реализации имущества учреждения. Особенности операций по-дооценке, переоценке имущества при реализации.

Обновленные правила учета и-документооборота для нефинансовых активов:

- Обновления требований к-бухгалтерскому учету и-процедурам с-активами учреждений. Поступление, использование и-выбытие НФА.
- Порядок восстановления на-баланс-ОС и-материальных запасов (в-случае передачи другим учреждениям, при возврате на-склад и-т.-п.).
- Новые случаи переоценки имущества. Особенности операций при отчуждении не-в-пользу организаций бюджетной сферы.
- Особенности безвозмездной передачи имущества бюджетными и-автономными учреждениями.
- Разделение капитальных вложений в-случае получения общей суммы вложений при строительстве имущественного комплекса.

День 4.

Актуальные вопросы ведения бухгалтерского учета:

- Учёт финансовых активов.
- Учёт обязательств .
- Учет и-отражение финансового результата.
- Учёт санкционирования расходов.

Планирование деятельности учреждения:

- Порядок расчета бюджетных ассигнований на-2025-год. Планирование расходов ГРБС на-2025-год.
- Порядок составления и-утверждения бюджетных смет. Принятие и-исполнение бюджетных обязательств. Состав, порядок формирования и-особенности отдельных расчетов.
- Порядок формирования и-утверждения ПФХД. Прогнозируемые объемы поступлений и-планирование негарантированных поступлений. Стандартный и-расширенный порядок планирования.
- Обоснование расходов учреждения в-соответствии с-нормами трудовых, материальных и-иных ресурсов. Применение результатов раздельного учета себестоимости работ/услуг для обоснования общей потребности в-увязке с-выполняемыми работами/услугами.

Подготовка к формированию отчетности учреждений:

- Инвентаризация как элемент бухгалтерского учета. Общий порядок и-требования.
- Сверка взаимных расчетов с-контрагентами.
- Практические вопросы УПД в-электронной форме.
- Признание в-доходах или расходах безнадежных долгов.
- Порядок проведения и-оформления результатов инвентаризации нефинансовых активов, финансовых активов и-обязательств учреждения.
- Выявление виновников по-недостачам и-учет ущерба имуществу.
- Применение СГС «Обесценение активов» при проведении годовой инвентаризации.

Порядок формирования отчетности учреждений:

- Формы бухгалтерской и-бюджетной отчетности. Актуальные требования к-отчетности.
- Порядок составления и-представления бюджетной отчетности в-2025-году.
- Практические вопросы составления бюджетной отчетности.
- Практические вопросы составления бухгалтерской отчетности.
- Особенности составления годовой, квартальной и-месячной бюджетной отчетности.

Особенности ведения налогового учета учреждениями государственного сектора:

- Налог на-прибыль бюджетного учреждения.
- Доходы, не-учитываемые при расчете налога: целевые поступления (гранты, благотворительная помощь, получение имущества в-безвозмездное пользование и-пр.).
- Налогообложение платных услуг и-арендных отношений.
- Амортизация имущества, используемого в-деятельности приносящей и-не-приносящей доход.
- Признание внереализационных доходов и-расходов, убытков предыдущих периодов.
- Особенности расчета и-уплаты НДС бюджетными учреждениями. Случаи освобождения от-НДС.
- Применение ст.-145-НК РФ, освобождающей учреждение от-обязанностей налогоплательщика НДС. Особенности ст.-149-НК.

Преподаватели

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ

Кандидат экономических наук, доцент кафедры государственных и муниципальных финансов Санкт-Петербургского государственного экономического университета.

Область научных интересов: учет (бухгалтерский и управленческий), отчетность и анализ в государственном секторе и в некоммерческих организациях.

Руководитель и лектор программ повышения квалификации СПбГЭУ ИДПО – «ВЭШ»: «Финансовое планирование, бюджетный учет, отчетность и контроль в государственных и муниципальных учреждениях», «Федеральные стандарты бухгалтерского учета и отчетности государственного сектора: новое в бюджетном учете и отчетности с 2019 года для государственных (муниципальных) учреждений», «Бюджетный учет и финансовая отчетность казенных учреждений» и пр.

Более 60 научных и учебно-методических работ.

ПРЕПОДАВАТЕЛЬ

К.э.н., советник налоговой службы РФ 2 ранга, эксперт по ВЭД.