

Эффективный руководитель современного производственного предприятия

Семинар-практикум ориентирован на потребности руководителей производственных предприятий и директоров заводов. Программа обучения охватывает ключевые аспекты управления предприятием, такие как теория организации, операционный менеджмент, стратегическое планирование и управление людьми.

Дата проведения: Открытая дата

Вид обучения: Семинар

Формат обучения: Дневной

Срок обучения: 1 день

Продолжительность обучения: 8 часов

Место проведения: г. Москва, ул. Золотая, д. 11, бизнес-центр «Золото», 5 этаж. Всем участникам высылается подробная схема проезда на семинар.

Для участников предусмотрено: Методический материал, кофе-паузы.

Документ по окончании обучения: Сертификат об участии в семинаре.

Для кого предназначен

Руководителей производственных предприятий, директоров заводов, руководителей производственных и инженерных подразделений, главных инженеров, главных конструкторов, главных технологов, операционных директоров, директоров по закупкам, руководителей ПЭ и ПД отделов.

Цель обучения

Познакомить участников с теорией организации и операционным менеджментом, обучить стратегическому планированию, рассказать о роли руководителя, научить целеполаганию, делегированию, разработке планов и приоритизации задач, провести деловую игру и обучить тайм-менеджменту.

Это мероприятие можно заказать в корпоративном формате (обучение сотрудников одной компании).

Мероприятие проходит в рамках курса повышения квалификации:

- [Производство от А до Я. Производственный менеджмент. Пошаговый практикум](#)

Программа обучения

Современное производственное предприятие, эффективный руководитель.

Системный инжиниринг и современная концепция управления производством.

Инженерная модель индустриального предприятия. Принципы инженерного управления индустриальным предприятием.

Производственная система индустриального предприятия. Анализ продуктивности производственной системы.

Роль руководителя в развитии производственной системы. Эффективное управление основным ресурсом – людьми: целеполагание, делегирование, разработка планов, приоритизация задач.

Стратегическое планирование: Методология Хосин Канри.

Организационная структура промышленного предприятия. Принципы организации и оптимизации организационной структуры. Ошибки при формировании организационной структуры. Практические примеры.

Планирование деятельности подразделения. Постановка задач: 6 простых шагов для эффективной постановки задач.

Планирование деятельности подразделения: делегирование. Как делегировать полномочия и не потерять контроль. Матрица Эйзенхауэра: срочные и важные задачи – есть ли разница.

Психология управления трудовым коллективом: деловые коммуникации, правильная обратная связь, техники взаимодействия с «трудными» сотрудниками

?????? ???? ?? ??????? ?????????????? ?????????????????? ????????

Эффективные совещания и отчетность для принятия верного решения – отчеты А3.

Основы тайм – менеджмента.

Эффективность управления и собственная эффективность.

Преподаватели

РЫКОВА Ярославна Сергеевна

Управляющий партнер компании "ЭНВИ ИНЖИНИРИНГ". Практикующий консультант и эксперт в области бережливого производства и повышения операционной эффективности промышленных предприятий, цифровизации процессов управления и математическом моделировании. Автор научных статей и разработчик деловых игр в области бережливого производства и образовательных программ по производственному менеджменту.