

Нововведения в электронной цифровой подписи (ЭЦП) и машиночитаемой доверенности (МЧД)

Новый порядок подписания электронных документов с МЧД и ЭП (ЭЦП) вступил в силу не так давно. Однако не все еще нормы по ним «заработали». По МЧД и ЭП (ЭЦП) планируются новые правовые и технические изменения. Например, помимо реестра по МЧД ФНС России, должен «заработать» новый реестр по МЧД на Госуслугах. На семинаре будет рассказано о проблемах при отмене и ином прекращении МЧД, рисках при ее проверке, о статусе и правилах реестров по МЧД, новшествах в сфере ЭП (ЭЦП), коллизиях законодательства, планируемых изменениях, а также о защите персональных данных. Будут рассмотрены все новеллы закона об ЭП (ЭЦП): новые правила проверки ЭП (ЭЦП), метка доверенного времени, доверенная третья сторона, мобильная и облачная ЭП, их возможности и заблуждения по ним.

Дата проведения: 16 июня 2025 с 10:00 до 17:30

Артикул: MC26426

Вид обучения: Семинар

Формат обучения: Дневной

Срок обучения: 1 день

Продолжительность обучения: 8 часов

Место проведения: г. Москва, ул. Золотая, д. 11, бизнес-центр «Золото», 5 этаж. Всем участникам высылается подробная схема проезда на семинар.

Стоимость участия: 23 900 руб.

Для участников предусмотрено:

Методический материал, кофе-паузы.

Документ по окончании обучения: Сертификат об участии в семинаре.

Для кого предназначен

Юристов в сфере информационных технологий, юристов по товарным знакам, патентам, специалистов в сфере интеллектуальной собственности.

Результат обучения

В-результате обучения участники узнают:

- Актуальные изменения в законодательстве по МЧД, вступившие в силу с 1 сентября 2024 года.
- Порядок работы с МЧД и электронной подписью в 2025 году.
- Как оперативно отозвать МЧД.
- О кадровом ЭДО и судебной практике по нему.
- Как составлять и-проверять полномочия по-МЧД.
- В-какой информационной системе и-в-каком формате следует выдавать МЧД.
- Может-ли компания сама создавать МЧД.
- Как работать с-классификатором полномочий.

Это мероприятие можно заказать в корпоративном формате (обучение сотрудников одной компании).

Мероприятие проходит в рамках курса повышения квалификации:

- Нововведения в электронной цифровой подписи (ЭЦП) и машиночитаемой доверенности (МЧД), статус электронной переписки и проблемы смарт-контрактов

Программа обучения

- Реестры по-МЧД, включая реестр доверенностей, реестры на-Госуслугах и-ФНС России: правовой статус, преимущества, недостатки, риски. Проверка МЧД по-различным реестрам.
- Взаимосвязь ЭЦП (ЭП) и-МЧД. Срок действия ЭЦП и-МЧД: взаимосвязь ЭЦП ЕИО, представителя и-действие МЧД. Суть, правовая сущность и-особенности МЧД. Цели ее-введения. МЧД, машиночитаемый документ, электронный документ, скан, электронный образ в-законодательстве и-судебной практике.
- Разница между МЧД и-электронной доверенностью. Как подтверждать полномочия помимо МЧД.
- Порядок представления и-хранения МЧД: возникающие проблемы. Можно-ли использовать МЧД для документов на-бумаге?
- Требования законодательства к-содержанию МЧД и-их-соблюдение. Проблема соблюдения законодательства о-защите персональных данных при использовании и-отзыве МЧД.
- Виды ЭЦП (ЭП) в-России и-за-рубежом: различия, статус, практика использования. Требования к-ЭЦП и-их-соблюдение на-практике. Проблемы при отзыве сертификата проверки-ЭП и-при проверке ЭЦП (ЭП).
- Судебная практика использования ЭЦП в-гражданском обороте. В-частности, ЭЦП и-онлайн кредитование. ЭП-и-онлайн договоры.
- Кадровый документооборот (КЭДО) и-ЭП. Исключения из-КЭДО и-судебная практика. МЧД в-КЭДО.
- Блокчейн-реестр по-МЧД ФНС России: правила и-возможности, недостатки. Возникновение, введение, преимущества и-недостатки единого формата МЧД. Наличие иных форматов МЧД.
- Создание и-выдача МЧД: различные информационные системы, их-различия и-возможности. МЧД В2В, МЧД В2G, МЧД С2В.
- Может-ли компания создавать МЧД в-своей информационной системе?
- Ограничение полномочий по-МЧД: возникающие проблемы. Машиночитаемые и-иные полномочия и-ограничения по-МЧД.
- Проблемы при передоверии по-МЧД. Коллизии законодательства о-передоверии по-МЧД.
- Проблемы в-отношении представителей по-МЧД, в-частности, относительно филиалов.
- Операторы ЭДО и-МЧД: статус, правила, возможности, ответственность.
- Метка доверенного времени и-МЧД. Роль метки доверенного времени при подписании МЧД и-иных документов. Срок полномочий и-срок МЧД.
- Мобильная и-облачная-ЭП: статус, регулирование, возникающие риски.
- Доверенные третьи стороны: их-роль, статус и-ответственность при проверке ЭП. Перспективы регулирования.
- Трансграничный электронный документооборот: иностранные ЭЦП, статус, проверка, возникающие риски и-перспективы.
- Почему в-трансграничном документообороте электронная переписка гораздо важнее? Ее-регулирование. Роль переписки при взыскании убытков и-форс-мажоре. Правовые особенности трансграничной переписки.
- Классификатор (классификаторы) полномочий и-ограничений: статус, наполнение, проблемы, в-частности, проблема неактуальности полномочий В2G.
- Машиночитаемые и-иные полномочия и-ограничения по-МЧД. Порядок проверки МЧД.
- Порядок отзыва МЧД и-возникающие риски. Иные основания прекращения МЧД, помимо отмены: регулирование и-проблемы. Несоблюдение требований законодательства при отмене МЧД операторами ЭДО.

Преподаватели

АФАНАСЬЕВ Дмитрий Викторович

Эксперт-координатор законопроектной работы Экспертного Совета Комитета Государственной Думы по информационной политике, информационным технологиям и связи, советник государственный гражданской службы РФ 2 класса, преподаватель кафедры гражданского права и кафедры интеллектуальных прав Московского государственного юридического университета (МГЮА), магистр частного права.