

## Менеджер по внутренним коммуникациям

На курсе слушатели узнают, как корпоративная культура влияет на развитие компании, как привлечь и удержать сотрудников посредством вовлеченности и позитивной корпоративной культуры, как транслировать цели и ценности компании через внутреннюю коммуникацию и усилить лояльность сотрудников.

**Дата проведения:** Открытая дата

**Вид обучения:** Курс повышения квалификации

**Формат обучения:** Онлайн-трансляция

**Срок обучения:** 4 дня

**Продолжительность обучения:** 32 часа

**Для участников предусмотрено:** Методический материал.

**Документ по окончании обучения:** По итогам обучения слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию по программе обучения, получают Удостоверение о повышении квалификации в объеме 32 часов (в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной Департаментом образования и науки города Москвы).

### Для кого предназначен

Руководителей и специалистов по внутренним коммуникациям, менеджеров по развитию корпоративной культуры, сотрудников PR-служб, директоров по персоналу, руководителей и сотрудников отделов персонала, отделов обучения и развития персонала, начальников кадровых подразделений и кадровых служб.

### Результат обучения

**В-результате обучения на-курсе слушатели узнают:**

- Как корпоративная культура влияет на-развитие компании.
- Как определить, нужно-ли менять корпоративную культуру.
- Как работать с-корпоративной культурой в-ситуации изменений.
- Инструменты формирования и-развития корпоративной культуры.
- KPI для измерения эффективности корпоративной культуры и-ее-влияния на-результаты бизнеса.
- Как повысить лояльность и-мотивацию сотрудников компании.
- Как развить и-внедрить принципы и-практики корпоративной социальной ответственности в-компании.
- Как выстроить единое информационное пространство, избавиться от-недопониманий в-коллективе и-коммуникационного шума.
- Как собирать обратную связь от-сотрудников, предотвращать нештатные и-кризисные ситуации.
- Методы повышения эффективности каналов внутренних коммуникаций.
- Инструменты разработки коммуникационной стратегии, корпоративных правил и-кодексов.

Это мероприятие можно заказать в корпоративном формате (обучение сотрудников одной компании).

### Отдельные семинары в рамках курса

- **Корпоративная культура организации**

Участие возможно отдельно в каждом семинаре.

# Программа обучения

## День-1.

### Корпоративная культура и-ее-влияние на-эффективность работы сотрудников.

#### Организационная культура и-стратегия изменений в-компании.

- Корпоративная культура и-ее-основы: философия компании, миссия, ценности, стандарты поведения. Рабочая среда компании и-внутренние коммуникации, их-влияние на-эффективность сотрудников.
- Типы и-модели корпоративной культуры. Исследователи о-корпоративной культуре: Э.Шейн, Г.Хофстеде, Ч.-Хэнди.
- Три уровня корпоративной культуры: артефакты, убеждения, верования.
- В-чем проявляется культура компании? Символы, традиции, обучение, стиль управления. Корпоративный стиль компании.
- Как провести диагностику корпоративной культуры? Создавать или менять корпоративную культуру? Как определить, нужно-ли менять корпоративную культуру и-как именно? Кто должен изменить культуру?
- Факторы, которые влияют на-корпоративную культуру. Проект по-изменению корпоративной культуры, дорожная карта. Участники проекта и-их-роль.
- KPI для измерения эффективности корпоративной культуры и-ее-влияния на-результаты бизнеса.
- Документы, связанные с-поддержкой и-развитием корпоративной культуры.

#### Вовлеченность сотрудников.

- Вовлеченность как фактор корпоративной культуры. Модели вовлеченности. Влияние вовлеченности на-финансовые результаты компании.
- Связь корпоративной культуры с-вовлеченностью и-мотивацией сотрудников. Факторы вовлеченности и-как на-них воздействовать.
- Как измерить вовлеченность? Пульс опросы eNPS, опросы вовлеченности. Мероприятия по-повышению вовлеченности. План действий и-коммуникация результатов.
- Привлечение и-удержание сотрудников посредством вовлеченности и-позитивной корпоративной культуры. Создание и-продвижение EVP— ценностного предложения работодателя.

## День-2.

### Культура и-стиль лидерства.

- Влияние корпоративной культуры на-эффективность отдельных сотрудников. Как использовать индивидуальные особенности сотрудников в-процессе изменений корпоративной культуры.
- Влияние корпоративной культуры на-эффективность команд. Формирование команд на-основе корпоративной культуры.
- Стиль лидерства руководителя и-субкультура его подразделения. Технологии влияния лидера на-эффективность сотрудников посредством коммуникаций и-обратной связи. Эмоциональный интеллект как инструмент влияния.

### Корпоративная социальная ответственность (КСО) и-этика бизнеса.

- Стратегии компаний во-времена нестабильности. Корпоративная социальная ответственность— нужна-ли она и-в-чем она заключается.
- Политика КСО как фактор влияния на-корпоративную культуру.
- «Теория поколений», потребности и-ценности поколений Y, Z, Альфа. Ожидания сотрудников от-компании и-ее-КСО.
- Проекты по-КСО в-компании. Вовлечение сотрудников в-проекты по-КСО.

## День-3.

### Внутренние коммуникации в-организации.

#### Внутренние коммуникации в-системе управления компанией.

- Влияние внутренних коммуникаций на-результаты и-доходность бизнеса.
- Вертикально-интегрированные и-«горизонтальные» компании.
- Универсальная модель внутренних коммуникаций: концепция: информационное ядро, «корпоративный каскад», «многоголосие», информационная демократия; содержание: инфо-поводы, сообщения; целевые группы: руководители, сотрудники, возрастные группы, внешние целевые группы; ресурсы: люди (генераторы, носители, трансляторы, агенты влияния и-т.д.), IT, материально-техническое обеспечение; формы (каналы): корпоративные СМИ, эвентинг, обучение.
- Влияние внутренних коммуникаций на-внешний HR-бренд компании.

## **Коммуникационный аудит.**

- Сбор и-анализ информации о-внутренних и-внешних коммуникациях компании.
- Выявление коммуникационных барьеров.
- Выбор критериев оценки.
- Выявление проблемных зон.
- Методы: экспертный опрос, глубинное интервью, фокус-группа, анкетирование, опросы.

## **День-4.**

### **Управление внутренними коммуникациями.**

- Стратегия и-цели развития внутренних коммуникаций в-компании.
- Вертикальные коммуникации. Нисходящая и-восходящая. Каскадные коммуникации. Управление обратной связью.
- Горизонтальные коммуникации: выстраивание между подразделениями, руководителями и-отдельными сотрудниками.
- Коммуникационные стратегии и-программы. Разработка, типичные ошибки в-реализации.
- Стандартизация внутренних коммуникаций. Регламенты, процедуры, положения.
- Корпоративный кодекс: структура документа, обязательные и-«второстепенные» пункты.

### **Каналы и-инструменты внутренних коммуникаций.**

- Организация процесса информирования и-информационного обмена.
- Каналы информирования.
- Формулирование ключевых сообщений. Принципы формирования новостей.
- Регулирование информационных потоков.
- Правила корпоративного общения в-информационных каналах.
- Неформальные коммуникации. Слухи: причины возникновения, типы, роль слухов в-организации, управление слухами.
- Электронные ресурсы: интранет, журналы, корпоративная почта и-пр.; печатные издания; малые информационные формы, стенды, флайеры, дайджесты и-пр.
- Корпоративные сообщества как инструмент вовлечения и-развития корпоративной культуры.
- Контент как элемент вовлечения во-внутрикорпоративные коммуникации.
- Проведение специализированных мероприятий.
- Эффективность различных каналов и-инструментов внутренних коммуникаций.

### **Специальные вопросы внутренних коммуникаций.**

- Развитие и-изменение корпоративной культуры во-время перемен.
- Кризисные ситуации. Как работают внутренние коммуникации в-кризис.
- Изменения в-компании: реструктуризация, смена владельцев, слияния и-поглощения. Как обеспечить комфортную ситуацию в-коллективе. Новости от-вас, а-не-из-СМИ.
- Внутренние коммуникации в-виртуальном коллективе.
- Особенности организации внутренних коммуникаций для разных поколений.
- Основные тренды во-внутренних коммуникациях 2023-года. Вызовы, с-которыми столкнутся профессионалы в-этой сфере.

# Преподаватели

## **ОРЛОВА Наталия Леонидовна**

Эксперт в области оценки, обучения и развития персонала с 20-летним опытом работы в крупных российских и международных компаниях.

### **Образование и опыт работы:**

Закончила МГУ им. М.В.Ломоносова по специальности «Управление персоналом». Начала карьеру в международной тренинговой компании, затем в качестве Руководителя учебного центра крупной российской торгово-производственной компании построила систему обучения. Была приглашена в международную-FMCG-корпорацию на должность Менеджера по обучению и организационному развитию, где успешно реализовала проект по внедрению новой системы развития талантов на основе модели компетенций.

### **Сфера профессиональных интересов и компетенций:**

Оценка, обучение и развитие персонала, разработка и применение модели компетенций в управлении персоналом, развитие талантов и формирование кадрового резерва, развитие руководителей, внутренние коммуникации и корпоративная культура.

### **Реализованные проекты:**

В качестве тренера и консультанта реализовала проекты по оценке, обучению и развитию персонала для российских и международных компаний рынка продуктов питания, фэшн-индустрии, фармацевтики, косметической продукции и ритейла.- Всего порядка 50 компаний в России и СНГ.

## БОДРОВА Ольга Артуровна

Кандидат экономических наук, консультант-практик по управлению с 20-летним опытом работы директором по персоналу и оргразвитию в крупных российских и зарубежных компаниях, карьерный коуч.

### **Сфера профессиональных компетенций:**

- Построение системы управления персоналом.
- Построение грейдинга, систем вознаграждения и льгот.
- Экономика и нормирование труда.
- Профессиональное и карьерное развитие сотрудников.
- Разработка программ и системы обучения сотрудников в компании.
- Разработка системы целей и показателей их достижения.–
- Карьерный коучинг и карьерное консультирование.
- HR-маркетинг и брендинг.

### **Образование:**

2004 - Thunderbird – The Garvin School of International Management (USA), CBSD, Москва.-

1999 - 2001 – Высшая коммерческая школа при Минэкономразвития РФ совместно с International European Management Institute (France) - Магистр делового администрирования (MBA).

1980-1985 – Коми – Государственный педагогический институт. (Преподаватель английского и немецкого языков).

### **Опыт работы:**

ОАО «Эффортел» (телекоммуникации), директор по персоналу и организационному развитию группы компаний.

ЗАО «Пивоварня Москва-Эфес» (Турция, производство напитков), директор по персоналу Московского завода.

ЗАО «КОМКОР-ТВ» (бренд АКАДО, телекоммуникации), директор по персоналу

Группа «Лафарж» (Франция, производство цемента), ОАО «Воскресенск цемент» , директор по управлению персоналом, региональный менеджер по управлению персоналом управляющей компании.

**Проекты для клиентов - российских и зарубежных компаний:** проекты трансформаций, разработка и внедрение систем оплаты, премирования, разработка KPI, грейдов, программы кадрового резерва, развития и менторинга руководителей, коучинг.

### **Публикации:**

Автор многочисленных статей в профильных СМИ: «Harward Business Review», «Форбс», «Ведомости», Директор по персоналу», «Справочник по управлению персоналом» и др.