

Управление проектами в ИТ

Курс основан на лучших международных стандартах PMBOK, Agile, Scrum и адаптирован к российской действительности. Обучение на курсе позволит слушателям грамотно управлять ИТ-проектами на всех этапах — от оценки идеи до передачи созданного решения в эксплуатацию.

Дата проведения: Открытая дата

Вид обучения: Курс повышения квалификации

Формат обучения: Дневной

Срок обучения: 5 дней

Продолжительность обучения: 40 часов

Место проведения: г. Москва, ул. Золотая, д. 11, бизнес-центр «Золото», 5 этаж. Всем участникам высылается подробная схема проезда на семинар.

Для участников предусмотрено:

Методический материал, кофе-паузы.

Документ по окончании обучения: По итогам обучения слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию по программе обучения, получают Удостоверение о повышении квалификации в объеме 40 часов, (Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 08 июня 2021 г. N041442, выдана Рособрнадзором).

Для кого предназначен

ИТ-специалистов, сотрудников проектных офисов и других участников проектной деятельности, которые хотят стать руководителями ИТ-проектов, руководителей проектов; владельцев (менеджеров) продуктов, руководителей ИТ-департаментов, которые хотят формализовать проектную деятельность.

Цель обучения

Изучить процессы, инструменты и методы эффективного управления ИТ-проектом, приобрести навыки разработки проектных документов ИТ-проекта.

Особенности программы

Предварительный опыт участия в ИТ-проектах в качестве исполнителя, функционального эксперта не требуются. Курс содержит множество практических заданий, которые позволят закрепить полученные теоретические знания.

Результат прохождения курса:

После прохождения обучения на курсе слушатели будут уметь:

- Выбирать наиболее оптимальный подход к ведению проекта.
- Оценивать экономическую эффективность проекта.
- Проверять жизнеспособность проекта.
- Эффективно работать со стейкхолдерами проекта.
- Вести бэклог и создавать иерархическую структуру работ.
- Разрабатывать и оптимизировать календарный план работ.

- Планировать бюджет проекта и работать с резервами.
- Управлять людьми в проекте и работать с командами on-site и off-site.
- Грамотно работать с рисками проекта.
- Делать так, чтобы качество и коммуникации в проекте были на высоте.
- Работать с поставщиками и подрядчиками.
- Организовывать мониторинг и контроль проекта и управлять изменениями в проекте.
- Извлекать уроки, вести базу знаний и оценивать достигнутые результаты.
- Строить дальнейшую карьерную и образовательную траекторию как руководитель ИТ-проекта.

Это мероприятие можно заказать в корпоративном формате (обучение сотрудников одной компании).

Программа обучения

День 1.

Введение в управление проектами.

- Проектная и операционная деятельность.
- Организационная структура компании.
- Жизненный цикл ИТ-проекта: водопадный, итеративный, комбинированный.
- Продуктовый подход.
- Стандарты управления проектами.

Практикум: оценка организационной структуры своей компании, оценка подходящего жизненного цикла для своих проектов.

Роль руководителя проекта.

- Роль и задачи руководителя проекта.
- Личные компетенции руководителя проекта.
- Карьерный путь.
- Где и как можно и нужно учиться.
- Что почитать по управлению проектами.
- Профессиональная сертификация.

Практикум: подготовить список того, что вы будете делать после окончания курса.

Подготовка и инициация проекта.

- Оценка экономической эффективности, бизнес-кейс проекта.
- Устав проекта.
- Проектный треугольник, приоритезация.
- Ограничения и допущения.
- Спонсор и заказчик проекта—кто это и в чем разница.
- Project Manager и Product Manager—кто это и в чем разница.
- Проверка жизнеспособности проекта и продукта, прототипирование, R&D, MVP.

Практикум: разработка бизнес-кейса и устава проекта.

День 2.

Управление стейкхолдерами проекта.

- Идентификация стейкхолдеров.
- Анализ стейкхолдеров.
- Управление стейкхолдерами.

Практикум: разработка матрицы стейкхолдеров, анализ и планирование влияния.

Управление содержанием проекта.

- Ожидания и требования стейкхолдеров, трассировка и балансировка требований.
- Видение проекта.
- Иерархическая структура работ (ИСР).
- Бэклог, его груминг и приоритезация.

Практикум: разработка видения проекта; разработка ИСР; составление и приоритезация бэклога.

Управление расписанием (сроками) проекта.

- Оценка ресурсов, длительности и последовательности операций.
- Построение и анализ сетевой диаграммы, критический путь, работа с резервами.
- Планирование итераций (Agile).
- Что делать, если не успеваешь, способы сокращения расписания.

Практикум: построение и оптимизация сетевой диаграммы.

День 3.

Управление стоимостью проекта.

- Как оценить и спланировать бюджет проекта.
- Способы оптимизации бюджета проекта.
- Что делать при выходе за рамки бюджета, работа с резервами.
- Экономика проекта.
- Sunk costs и Pet Projects.

Практикум: кейс по оптимизации бюджета.

Управление командой проекта.

- Управляющий комитет проекта.
- Роли в ИТ-проекте.
- Матрица ответственности.
- Работа с удаленными командами.
- Работа в международных проектах.
- Встречи и стендапы.
- Немного психологии и конфликтологии.

Практика: разработка матрицы ответственности, кейсы по конфликтологии, кейсы по международным проектам, кейсы по удаленным командам.

Управление коммуникациями проекта.

- Как и зачем управлять коммуникациями.
- Виды коммуникаций.
- Конфигурация проекта.
- ИТ-инструменты для управления проектами.

Практика: составление плана коммуникаций.

День 4.

Управление качеством в проекте.

- Как и зачем управлять качеством.
- Какие инструменты использовать.

Практикум: планирование управления качеством в своем проекте.

Управление рисками проекта.

- Как и зачем управлять рисками.
- Положительные риски.
- Риски ИТ-проектов.
- Информирование и эскалация.
- Управление рисками и Agile.
- Предупреждение рисков.

Практикум: разработка реестра рисков, планирование реагирования на риски.

Управление поставками в проекте.

- Покупать или производить?
- Подбор поставщиков и подрядчиков.
- Типы контрактов при разных жизненных циклах проекта.
- Договорная работа.

Практикум: выбор наилучшей модели контракта для проекта.

День 5.

Мониторинг и контроль проекта.

- Инструменты мониторинга и контроля.
- Базовый и текущий планы проекта.
- Управление изменениями.
- Предупреждающие и корректирующие действия.
- Метод освоенного объема.
- Burndown Chart (диаграмма сгорания).
- Закрытие фаз/итераций.
- Ретроспективы.

Практикум: мониторинг и контроль проекта, принятие решений.

Закрытие проекта.

- Что нужно не забыть при закрытии.
- Оценка успешности проекта.
- Извлеченные уроки.
- Пополнение базы знаний.
- "Вечеринка с шампанским".

Практикум: планирование закрытия проекта.

Управление проектами в масштабе организации.

- Программы и портфели проектов.
- Проектный офис и КСУП.
- Информационная система управления проектами.
- Вопросы и ответы по управлению проектами.

Практикум: оценка необходимости проектного офиса, КСУП и ИСУП в своей компании.