

Внутриорганизационные деловые коммуникации. Дистанционные коммуникации с удаленными подразделениями и филиалами

На семинаре рассматриваются принципы внутренних деловых коммуникаций, причины неэффективного общения, инструменты выстраивания результативных коммуникаций на всех уровнях с учетом личных, групповых и организационных особенностей сотрудников компании.

Дата проведения: **Открытая дата**

Вид обучения: Семинар

Формат обучения: Дневной

Срок обучения: 2 дня

Продолжительность обучения: 16 часов

Место проведения: г. Москва, ул. Золотая, д. 11, бизнес-центр «Золото», 5 этаж. Всем участникам высылается подробная схема проезда на семинар.

Для участников предусмотрено:

Методический материал, кофе-паузы.

Документ по окончании обучения: Сертификат об участии в семинаре.

Для кого предназначен

Владельцев бизнеса, руководителей всех уровней, в т.ч. и управляющих региональными отделениями и филиалами, HR менеджеров, специалистов по развитию бизнеса, и всех, кто осознает важность и необходимость создания эффективных деловых коммуникаций.

Цель обучения

Дать системные знания и практические инструменты организации эффективных внутриорганизационных коммуникаций межличностного и межгруппового уровней, подготовки и проведения любых внутренних мероприятий, внедрения процессов результативных коммуникаций с региональными представительствами, филиалами и удаленными подразделениями. Это мероприятие можно заказать в корпоративном формате (обучение сотрудников одной компании).

Программа обучения

Основы процесса деловой коммуникации.

- Что такое коммуникационный процесс.
- Цели и-задачи коммуникаций: влияния и-воздействия, мотивации и-управления, информационные и-обучающие, организационные и-контролирующие.
- Основные элементы и-этапы процесса деловой коммуникации.
- Барьеры коммуникации (социо-культурные, психологические, механические, другие) и-методы их преодоления.
- Особенности разных видов коммуникаций: межличностных и-с помощью тех.средств, вербальных и-невербальных, формальных и-неформальных, вертикальных и-горизонтальных, нисходящих и-восходящих.
- Сильные и-слабые стороны разных структур организационных коммуникаций: иерархической, цепочечной, круговой, многосвязной.
- Связь мотивации персонала и-коммуникационных процессов: модели взаимодействия между-подчиненными и-руководителями, влияние информационной открытости, коучинг коммуникации, как-инструмент повышения личной эффективности, коммуникационные методы распознавания профессиональных мотиваторов, виды мотивирующей и-обучающей коммуникации.

????????????? ???????????: ?????? ?????????? ?????? SMART, GROW. ?????? ?????????????? ?????????????? ? ?????????????? ? ?????????????????????? ?????????????? ?????????????? ??????????????

Основы успешного межличностного общения в-организации.

- Какие есть виды характеров, как-их различать и-как коммуницировать с-коллегами, подчиненными и-руководителями с-учетом особенностей их характеров.
- Особенности вербальной коммуникации с-разными типами людей по восприятию и-обработке информации (визуалы и-аудиалы, кинестетики и-дискретны), стилю и-типу мышления.
- Как добиться понимания: распознавание различий в-ценностных структурах, врата сортировки.
- Как избежать осложнений, способных привести к-тупикам в-межличностном общении? -Аксиомы коммуникаций в-деловых отношениях по П.Вацлавичу.
- Уровни коммуникаций (социально-ролевой, деловой, интимно-личностный) и-соответствующие модели поведения.
- Модели коммуникаций (доминирование, манипуляция, соперничество, сотрудничество, партнерство), риски и-возможности каждой модели, ролевая гибкость (умение применять разные модели коммуникации в-различных ситуациях) и-методы ее развития.

????????????? ???????????: ?????????? ?????????????????? ?????????????? ? ?????? ?????????? ? ?????????????????? ?????????????????? ? ?????????????? ? ?????????????????? ? ?????????????????? ?????????????????? ?????????????????? ??????????????????

Основы построения успешных внутригрупповых коммуникаций в-отделах и-подразделениях, внутриорганизационных и-межорганизационных проектах.

- Виды групп и-команд, сходства, различия, риски и-возможности каждого типа.
- Роли и-функции участников команд.
- Групповые эффекты и-методы их распознавания.
- Управление групповой динамикой.
- Коммуникативные инструменты командной работы.
- Технологии принятия групповых решений.

????????????????? ??????????????: ?????????????????? ?????????????????? ?????????????????? ?????????????????? ?????????? ?????????????????? ??????????????????

Основы дистанционных коммуникации с-удаленными подразделениями, филиалами, дочерними предприятиями.

- Особенности дистанционных коммуникаций.
- Правила построения коммуникаций с-удаленными структурами.
- Инструменты дистанционных коммуникаций: скайп общение, видео-конференции, интранет системы, вебинарный тип общения и-обучения.
- Примеры дистанционных коммуникаций: компания с-развитой региональной розничной сетью в-России и-СНГ.

????????????????? ??????????????: ?????? ?????????????????? ?????????????????????? ?????????????????? ? ?????????? ??????????????????

Законы вербальной и-невербальной коммуникации между-руководителем и-подчиненным, между-коллегами, с-клиентами и-партнерами.

- Виды коммуникаций: устно-речевая, письменно-речевая, невербальная.
- Формы речевой коммуникации: монолог, полемика, дискуссия, убеждение, демонстрация, др.
- Законы и-правила письменной коммуникаций.
- Построение делового сообщения. Техника активного слушания. Правила подачи и-получения обратной связи.
- Использование разных видов сообщения: «Я сообщение», «Сообщение— продажа», «Сообщение через-вопросы», «Сообщение через-эмоции», «Мотивирующее сообщение».
- Элементы невербального воздействия: поза, мимика, жесты, тон и-громкость, темп и-ритм речи.

????????????????? ??????????????: ?????????? ?????????????????? ?????????? ?????????????????? ?????????? ?????????????????????? ??????????????????????

Критика подчиненных, эффективная двусторонняя обратная связь.

Опыт работы:

Опыт работы в бизнесе: 15 лет, производство, розничная и оптовая торговля ТНП, управление розничными сетями (одежда 90 магазинов, мебель 32 магазина), создание и оптимизация ключевых бизнес-процессов, создание подразделений с «0», кризис – менеджмент, управление службой финансового менеджмента, руководство проектами, обучение и аттестация персонала.

Опыт преподавания:

Разработка и проведение обучающих программ в Университетской школе бизнеса МГУ им. Ломоносова, Институте психотерапии и клинической психологии, РГГУ.