

Семинары и курсы для госслужащих

[Внутренний аудитор](#) [Бухгалтер](#) [Начинающий бухгалтер](#) [Профессиональный бухгалтер](#) [Специалист по налогообложению](#) [Налоговый консультант](#) [Экономист по труду и заработной плате](#) [Экономист](#) [Финансовый контролер](#) [Финансовый аналитик](#) [Бизнес-аналитик](#) [Банковский служащий](#) [Менеджер по развитию](#) [Менеджер по маркетингу](#) [Менеджер по рекламе](#) [Менеджер проектов](#) [PR-менеджер](#) [Специалист по информационным технологиям](#) [Менеджер по логистике](#) [Менеджер склада](#) [Экспедитор](#) [Менеджер по ВЭД](#) [Менеджер по продажам](#) [Менеджер по тендерам](#) [Специалист тендерного отдела](#) [Контрактный управляющий](#) [Сотрудник контрактной службы](#) [Менеджер по закупкам](#) [Специалист по закупкам](#) [Помощник руководителя](#) [Офис-менеджер](#) [Секретарь](#) [Архивариус](#) [Делопроизводитель](#) [Рекрутер](#) [Менеджер по персоналу](#) [Менеджер по подбору персонала](#) [Менеджер по обучению и развитию персонала](#) [Менеджер по кадровому делопроизводству](#) [Юрист](#) [Специалист по охране труда](#) [Специалист по безопасности](#) [Госслужащий](#) [Работник культуры](#) [Медицинский работник](#) [Специалист в сфере ЖКХ](#) [Энергетик](#) [Энергоаудитор](#) [Бригадир на производстве](#) [Мастер производства](#) [Инженер](#) [Инженер по качеству](#) [Менеджер по качеству](#) [Инженер по стандартизации](#) [Специалист по стандартизации](#) [Технолог](#) [Инженер-программист](#) [Инженер по эксплуатации](#) [Инженер-нормоконтролер](#) [Метролог](#) [Архитектор](#) [Застройщик](#) [Планировщик](#) [Проектировщик](#) [Кадастровый инженер](#) [Специалист по земельным вопросам](#) [Специалист по недвижимости](#)

:
:
:
:

Оборонно-промышленный комплекс, 275-ФЗ

- [Другие специализации в ОПК](#)

Госсектор

- [Финансы](#)
- [Менеджмент](#)
- [Правовые вопросы](#)
- [Делопроизводство и письменные коммуникации](#)

Финансы. Экономика

- [Финансовый контроль](#)

Секретариат и делопроизводство

Оборонно-промышленный комплекс, 275-ФЗ

Другие специализации в ОПК

ВЕДЕНИЕ ДЕЛОВОЙ ПЕРЕПИСКИ И ПОДГОТОВКА СЛУЖЕБНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Москва | Курс повышения квалификации (16ч)

Очно:

3 - 4 октября 2024 MC21760 **33 800** р.

13 - 14 марта 2025 MC24086 **37 200** р.

15 - 16 июля 2025 MC24088 **37 200** р.

20 - 21 ноября 2025 MC24090 **37 200** р.

Онлайн:

3 - 4 октября 2024 MC21761 **33 800** р.

13 - 14 марта 2025 MC24087 **37 200** р.

15 - 16 июля 2025 MC24089 **37 200** р.

20 - 21 ноября 2025 MC24091 **37 200** р.

Госсектор

Финансы

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ (МУНИЦИПАЛЬНЫЙ) ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ В 2024 ГОДУ: УПРАВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫМИ РЕСУРСАМИ СУБЪЕКТОВ РФ

Санкт-Петербург | Курс повышения квалификации (24ч)

Очно:

5 - 7 августа 2024 СП10637 **42 500** р.

2 - 4 декабря 2024 СП10639 **42 500** р.

16 - 18 апреля 2025 СП12001 **46 000** р.

6 - 8 августа 2025 СП12003 **46 000** р.

3 - 5 декабря 2025 СП12005 **46 000** р.

Онлайн:

5 - 7 августа 2024 СП10638 **42 500** р.

2 - 4 декабря 2024 СП10640 **42 500** р.

16 - 18 апреля 2025 СП12002 **46 000** р.

6 - 8 августа 2025 СП12004 **46 000** р.

3 - 5 декабря 2025 СП12006 **46 000** р.

МЕТОДОЛОГИЯ И ПРАКТИКА ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА В ОРГАНАХ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ, ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И В ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ В 2024 ГОДУ

Москва | Курс повышения квалификации (32ч)

Очно:

13 - 16 августа 2024 MC21019 **49 000** р.

8 - 11 октября 2024 MC21021 **49 000** р.

19 - 22 августа 2025 MC24022 **55 000** р.

7 - 10 октября 2025 MC24024 **55 000** р.

Онлайн:

13 - 16 августа 2024 MC21020 **49 000** р.

8 - 11 октября 2024 MC21022 **49 000** р.

19 - 22 августа 2025 MC24023 **55 000** р.

7 - 10 октября 2025 MC24025 **55 000** р.

ВНУТРЕННИЙ ФИНАНСОВЫЙ АУДИТ И ВНУТРЕННИЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ В БЮДЖЕТНЫХ, АВТОНОМНЫХ И КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ В 2024 ГОДУ

Санкт-Петербург | Курс повышения квалификации (24ч)

Очно:

11 - 13 сентября 2024 СП11718 **42 000** р.
26 - 28 марта 2025 СП11997 **46 000** р.
17 - 19 сентября 2025 СП11999 **46 000** р.

Онлайн:

11 - 13 сентября 2024 СП11719 **42 000** р.
26 - 28 марта 2025 СП11998 **46 000** р.
17 - 19 сентября 2025 СП12000 **46 000** р.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА В ОРГАНАХ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ, ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И В ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ В 2024 ГОДУ

Санкт-Петербург | Курс повышения квалификации (32ч)

Очно:

19 - 22 ноября 2024 СП10617 **49 000** р.
25 - 28 февраля 2025 СП11991 **52 000** р.
15 - 18 июля 2025 СП11993 **52 000** р.
18 - 21 ноября 2025 СП11995 **52 000** р.

Онлайн:

19 - 22 ноября 2024 СП10618 **49 000** р.
25 - 28 февраля 2025 СП11992 **52 000** р.
15 - 18 июля 2025 СП11994 **52 000** р.
18 - 21 ноября 2025 СП11996 **52 000** р.

Менеджмент

СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ И КОММУНИКАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ ОРГАНОВ ВЛАСТИ И МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В 2024 ГОДУ. УПРАВЛЕНИЕ РЕПУТАЦИЕЙ И РАБОТА С НЕГАТИВОМ

Москва | Курс повышения квалификации (16ч)

Очно:

21 - 22 октября 2024 МС23137 **34 500** р.

Онлайн:

21 - 22 октября 2024 МС23138 **34 500** р.

КЛИЕНТОЦЕНТРИЧНОСТЬ В ГОСУДАРСТВЕННОМ УПРАВЛЕНИИ

Москва | Курс повышения квалификации (24ч)

Очно:

11 - 13 ноября 2024 МС22309 **39 000** р.

Онлайн:

11 - 13 ноября 2024 МС22310 **39 000** р.

Правовые вопросы

ИНСТРУМЕНТЫ ЭФФЕКТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ, ПОВЫШЕНИЯ ЛИЧНОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ И ПРОФИЛАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ВЫГОРАНИЯ

Санкт-Петербург | Курс повышения квалификации (24ч)

Очно:

Онлайн:

14 - 16 октября 2024 СП10454 **40 500** р.

14 - 16 октября 2024 СП10455 **40 500** р.

Делопроизводство и письменные коммуникации

ВЕДЕНИЕ ДЕЛОВОЙ ПЕРЕПИСКИ И ПОДГОТОВКА СЛУЖЕБНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Москва | Курс повышения квалификации (16ч)

Очно:

Онлайн:

3 - 4 октября 2024 MC21760 **33 800** р.

3 - 4 октября 2024 MC21761 **33 800** р.

13 - 14 марта 2025 MC24086 **37 200** р.

13 - 14 марта 2025 MC24087 **37 200** р.

15 - 16 июля 2025 MC24088 **37 200** р.

15 - 16 июля 2025 MC24089 **37 200** р.

20 - 21 ноября 2025 MC24090 **37 200** р.

20 - 21 ноября 2025 MC24091 **37 200** р.

Финансы. Экономика

Финансовый контроль

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ (МУНИЦИПАЛЬНЫЙ) ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ В 2024 ГОДУ: УПРАВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫМИ РЕСУРСАМИ СУБЪЕКТОВ РФ

Санкт-Петербург | Курс повышения квалификации (24ч)

Очно:

Онлайн:

5 - 7 августа 2024 СП10637 **42 500** р.

5 - 7 августа 2024 СП10638 **42 500** р.

2 - 4 декабря 2024 СП10639 **42 500** р.

2 - 4 декабря 2024 СП10640 **42 500** р.

16 - 18 апреля 2025 СП12001 **46 000** р.

16 - 18 апреля 2025 СП12002 **46 000** р.

6 - 8 августа 2025 СП12003 **46 000** р.

6 - 8 августа 2025 СП12004 **46 000** р.

3 - 5 декабря 2025 СП12005 **46 000** р.

3 - 5 декабря 2025 СП12006 **46 000** р.

МЕТОДОЛОГИЯ И ПРАКТИКА ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА В ОРГАНАХ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ, ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И В ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ В 2024 ГОДУ

Москва | Курс повышения квалификации (32ч)

Очно:

13 - 16 августа 2024 MC21019 **49 000** р.

8 - 11 октября 2024 MC21021 **49 000** р.

19 - 22 августа 2025 MC24022 **55 000** р.

7 - 10 октября 2025 MC24024 **55 000** р.

Онлайн:

13 - 16 августа 2024 MC21020 **49 000** р.

8 - 11 октября 2024 MC21022 **49 000** р.

19 - 22 августа 2025 MC24023 **55 000** р.

7 - 10 октября 2025 MC24025 **55 000** р.

ВНУТРЕННИЙ ФИНАНСОВЫЙ АУДИТ И ВНУТРЕННИЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ В БЮДЖЕТНЫХ, АВТОНОМНЫХ И КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ В 2024 ГОДУ

Санкт-Петербург | Курс повышения квалификации (24ч)

Очно:

11 - 13 сентября 2024 СП11718 **42 000** р.

26 - 28 марта 2025 СП11997 **46 000** р.

17 - 19 сентября 2025 СП11999 **46 000** р.

Онлайн:

11 - 13 сентября 2024 СП11719 **42 000** р.

26 - 28 марта 2025 СП11998 **46 000** р.

17 - 19 сентября 2025 СП12000 **46 000** р.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА В ОРГАНАХ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ, ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И В ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ В 2024 ГОДУ

Санкт-Петербург | Курс повышения квалификации (32ч)

Очно:

19 - 22 ноября 2024 СП10617 **49 000** р.

25 - 28 февраля 2025 СП11991 **52 000** р.

15 - 18 июля 2025 СП11993 **52 000** р.

18 - 21 ноября 2025 СП11995 **52 000** р.

Онлайн:

19 - 22 ноября 2024 СП10618 **49 000** р.

25 - 28 февраля 2025 СП11992 **52 000** р.

15 - 18 июля 2025 СП11994 **52 000** р.

18 - 21 ноября 2025 СП11996 **52 000** р.

Секретариат и делопроизводство

ВЕДЕНИЕ ДЕЛОВОЙ ПЕРЕПИСКИ И ПОДГОТОВКА СЛУЖЕБНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Москва | Курс повышения квалификации (16ч)

Очно:

3 - 4 октября 2024 MC21760 **33 800** р.

13 - 14 марта 2025 MC24086 **37 200** р.

15 - 16 июля 2025 MC24088 **37 200** р.

20 - 21 ноября 2025 MC24090 **37 200** р.

Онлайн:

3 - 4 октября 2024 MC21761 **33 800** р.

13 - 14 марта 2025 MC24087 **37 200** р.

15 - 16 июля 2025 MC24089 **37 200** р.

20 - 21 ноября 2025 MC24091 **37 200** р.