

Семинары и курсы для секретарей и помощников руководителя

РУКОВОДИТЕЛЬ АХО: ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

Москва | Курс повышения квалификации (32ч)

Очно:

Онлайн:

1 - 4 апреля 2025 MC25513 **63 800** р.

1 - 4 апреля 2025 MC26344 **63 800** р.

10 - 13 ноября 2025 MC25514 **63 800** р.

10 - 13 ноября 2025 MC26345 **63 800** р.

СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИОННОМУ И ДОКУМЕНТАЦИОННОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Москва | Курс повышения квалификации (40ч)

Очно:

Онлайн:

26 - 30 мая 2025 MC24115 **67 800** р.

26 - 30 мая 2025 MC24116 **67 800** р.

15 - 19 сентября 2025 MC24117 **67 800** р.

15 - 19 сентября 2025 MC24118 **67 800** р.

15 - 19 декабря 2025 MC24119 **67 800** р.

15 - 19 декабря 2025 MC24120 **67 800** р.

ЭЛЕКТРОННЫЙ АРХИВ ОРГАНИЗАЦИИ: СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ, ПРАКТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Москва | Семинар (8ч)

Очно:

Онлайн:

29 мая 2025 MC24124 **19 800** р.

29 мая 2025 MC24125 **19 800** р.

18 сентября 2025 MC24126 **19 800** р.

18 сентября 2025 MC24127 **19 800** р.

18 декабря 2025 MC24128 **19 800** р.

18 декабря 2025 MC24129 **19 800** р.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СЕКРЕТАРЬ: ПЕРСОНАЛЬНЫЙ АССИСТЕНТ - ЛИЧНЫЙ ПОМОЩНИК РУКОВОДИТЕЛЯ

Санкт-Петербург | Курс повышения квалификации (32ч)

Очно:

Онлайн:

17 - 20 июня 2025 СП11981 **51 600** р.

17 - 20 июня 2025 СП11982 **51 600** р.

23 - 26 сентября 2025 СП11983 **51 600** р.

23 - 26 сентября 2025 СП11984 **51 600** р.

25 - 28 ноября 2025 СП12695 **51 600** р.

25 - 28 ноября 2025 СП12696 **51 600** р.
